

AiFOS

Associazione Italiana Formatori ed
Operatori della Sicurezza sul Lavoro



Con il patrocinio di

INAIL

ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

Convegno di studio e approfondimento

GUIDARE IN SICUREZZA

agevolazioni e quali

obblighi di Legge per le aziende?



Relatore: Dott. Franco Arborio

TORINO, 28 febbraio 2017 dalle ore 14.30 alle ore 17.30



Media Partner



AMBIENTE SICUREZZA

Modello OT/24 2017 *IN NOVE PUNTI*

MODELLO OT/24 2017

IN NOVE PUNTI

1. COS'E' IL MODELLO OT/24
2. DA CHI E PERCHE' VIENE CONCESSO
3. IN COSA CONSISTE
4. RICONOSCIMENTI RIDUZIONE DI TASSO
5. CHI PUO' EFFETTUARE LA DOMANDA
6. CONCESSIONE DELLA RIDUZIONE
7. DURATA DELLA RIDUZIONE
8. INOLTRO DELLA DOMANDA
9. TEMPI DI RISPOSTA

1. Cos'è il modello OT/24

OSCILLAZIONE DEL TASSO PER PREVENZIONE

Per il **periodo successivo al primo biennio**, le aziende possono ottenere l'oscillazione del tasso per prevenzione.

2. Da chi e perché viene concesso

L'INAIL premia con uno «sconto» denominato «**oscillazione per prevenzione**» (OT/24), le aziende, operative da almeno un biennio, che eseguono interventi per il miglioramento delle condizioni **di sicurezza e di igiene nei luoghi di lavoro**, in aggiunta a quelli minimi previsti dalla normativa in materia (d.l. 81/2008 e s.m.i.).

3. In cosa consiste

L' «oscillazione per prevenzione» riduce il tasso di premio applicabile all'azienda, **determinando un risparmio sul premio dovuto all'Inail**. In base al decreto ministeriale 3 marzo 2015 che ha scritto il testo dell'articolo 24 del decreto ministeriale del 12 dicembre 2000, come successivamente modificato dal decreto ministeriale 3 dicembre 2010.

4. Riconoscimento riduzione di tasso

La riduzione di tasso è riconosciuta in misura fissa, in relazione al numero dei lavoratori-anno del periodo, come segue:

| LAVORATORI-ANNO | RIDUZIONE |
|-----------------|-----------|
| fino a 10 | 28% |
| da 11 a 50 | 18% |
| da 51 a 200 | 10% |
| oltre 200 | 5% |

5. Chi può effettuare la domanda

Possono presentare la domanda **le aziende in possesso dei requisiti** per il rilascio della regolarità contributiva ed assicurativa ed in regola con le disposizioni obbligatorie in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro (pre-requisiti).

La regolarità in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro deve essere rispettata con riferimento alla situazione presente alla data del 31 dicembre dell'anno precedente quello cui si riferisce la domanda.

L'azienda, inoltre, nell'anno precedente a quello in cui chiede la riduzione, deve aver effettuato interventi di miglioramento nel campo della prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro.

6. Concessione della riduzione

La riduzione è concessa solo dopo **l'accertamento dei requisiti di regolarità contributiva del datore di lavoro richiedente**, secondo i criteri e le modalità previste dal decreto interministeriale 30 gennaio 2015, in attuazione del comma 2, dell'articolo 4 del decreto legge 34/2014, come precisati nella circolare Inail n. 61 del 26 giugno 2015.

7. Durata della riduzione

La riduzione riconosciuta dall'Inail opera **solo per l'anno nel quale è stata presentata la domanda** ed è applicata dall'azienda stessa, in sede di regolazione del premio assicurativo dovuto per lo stesso anno.

ESEMPIO

La richiesta di riduzione per l'anno 2016 può essere presentata da un'azienda che abbia iniziato la propria attività entro il 1° gennaio 2014, con interventi di miglioramento effettuati nell'anno 2015 ed è operante sul tasso di premio del 2016, applicata dall'azienda in sede di regolazione del premio 2016 (autoliquidazione 2017)

8. Inoltro della domanda

La domanda deve essere inoltrata esclusivamente in **modalità telematica** attraverso i Servizi online del portale Inail, entro il 28 febbraio (29 febbraio in caso di anno bisestile) dell'anno per il quale la riduzione è richiesta.

Il fac-simile del modello di domanda, che deve essere compilata solo online, è disponibile nella sezione Modulistica insieme alle relative Istruzioni per la compilazione.

9. Tempi di risposta

L'Istituto individua per ogni intervento la documentazione che ritiene probante l'attuazione dell'intervento dichiarato. A pena di inammissibilità, **la documentazione probante deve essere presentata unitamente alla domanda**, entro il termine di scadenza della stessa.

L'Inail, **entro i 120 giorni** successivi al ricevimento della domanda, comunica all'azienda il provvedimento adottato adeguatamente motivato.